

交付請求書

苫小牧市長 様

年 月 日

| | | | | |
|------------------------|-----------|--------------|-----|-----------------------|
| 1 窓口に来た方 | 住所 | 苫小牧市 | | |
| | 氏名 | ふりがな | 男・女 | 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日 |
| 請求する方 (上記と同じ場合は省略可) | 住所(会社所在地) | | | |
| | 氏名(会社名) | 代表者名(会社で請求時) | | 印 |

| 2 住民票の写し等 | | | | |
|-----------|--------|-----------------------|--|-----------------------|
| 証明の必要な方 | 住所 | (同上) | 苫小牧市 | |
| | 氏名 | (同上) | ふりがな | ふりがな |
| | 男・女 | 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日 | 男・女 | 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日 |
| | 住民票の写し | 世帯全員 通 | 住民票に記載されている方との関係は <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他() 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。 | |

| | | |
|------|--------|--------|
| 300円 | 連記 | 通 |
| 300円 | 除票 | 通 |
| 300円 | 記載事項証明 | 世帯全員 通 |
| 300円 | 世帯一部 | 通 |
| 300円 | 年金証明 | 通 |
| 300円 | 不在住証明 | 通 |
| 750円 | 臨時運行許可 | 通 |
| | | 通 |

住民票の写しには次の事項が必要ですか？

- ① 本籍・筆頭者名 (いる ・ いない)
- ② 世帯主名・続柄 (いる ・ いない)
- ③ マイナンバー (いる ・ いない)
- ※外国人の方は、以下も記入してください。
- ④ 通称記載・削除事項票 (いる ・ いない)
- ⑤ 氏名のカタカナ表記 (いる ・ いない)
- ⑥ 国籍・地域 (いる ・ いない)
- ⑦ 在留区分 (いる ・ いない)
- ⑧ 在留カード等の番号 (いる ・ いない)
- ⑨ 在留資格・期間・満了日 (いる ・ いない)

職員使用欄

免・個力・パス・保・住力・在・年・介・バス券・身障・通・キ・その他()

住民票コードが必要な方は窓口にお尋ねください。

ご注意 ①の太枠内及び必要とされる証明書欄のみご記入ください。
 ※①の氏名欄は、署名または記名押印が必要です。
 会社の業務で必要なときは会社名等も記入してください。
 窓口に来た方の本人確認と、③については印鑑登録証(カード)が必要になります。
 委任状、疎明資料等が必要な場合があります。

| 3 印鑑登録証明書 300円 | | | |
|----------------|------|------|---|
| 住所 | (同左) | 苫小牧市 | 通 |
| 氏名 | (同左) | 登録番号 | |

| 4 戸籍等 | | | |
|---------|------|------|------------------------------|
| 本籍 | 苫小牧市 | | |
| 筆頭者 | | | |
| 証明の必要な方 | 氏名 | ふりがな | 男・女 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日 |

| | | |
|----------------|----------------|---|
| 戸籍 450円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 除籍 750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 改製前の戸籍 750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 除籍 750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 広域 450円または750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 除籍謄本(電算化後) | 通 |
| | 除籍謄本(電算化前) | 通 |
| 電子証明書提供用識別符号 | 戸籍 400円※ | 通 |
| | 除籍(電算化後) 700円※ | 通 |
| | 除籍(電算化前) 700円※ | 通 |

※戸籍と同一の事項を戸籍と同時に請求する場合は無料

| | | |
|---------|----------|---|
| 附票 300円 | 全部証明(謄本) | 通 |
| | 一部証明(抄本) | 通 |

戸籍の附票に本籍と筆頭者の記載は必要ですか？

(いる ・ いない)

| | | |
|-------|-----------|---|
| 身分証明書 | 300円 | 通 |
| 受理証明書 | 350円 | 通 |
| | 上質 1,400円 | 通 |
| 届出写 | 各350円 | 通 |
| | | 通 |

戸籍に記載されている方との関係は
本人 父母 子 夫婦 祖父母 孫
その他()
 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。

| 受付 | 発行 | 審査 |
|----|------|----|
| | 住印 戸 | |

この用紙は再生紙を使用しています

偽り、その他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金等に処せられます。(住民基本台帳法第46条第2項、戸籍法第135条、第136条)

交付請求書

苫小牧市長 様

○年 ○月 ○日

| | | | |
|------------------------|----------|----------------------|---|
| 1 | 住所 | 苫小牧市 旭町4丁目5番6号 | |
| | 氏名 | ふりがな とまこまい たろう | 男 |
| 請求する方 (上記と同じ場合は省略可) | 住所(会社所在) | 窓口に来られた方と同じ場合は記入不要です | |
| | 氏名(会社名) | 代表者名(会社で請求時) | |

| | | | | |
|---------|--------|----------------|--------------------|---|
| 2 | 住民票の写し | | ①の住所以外であれば記入してください | |
| | 住所 | 苫小牧市 旭町4丁目5番6号 | | |
| | 氏名 | ふりがな とまこまい はなこ | | 女 |
| 証明の必要な方 | 住所 | 同上 旭町4丁目5番6号 | | |
| | 氏名 | ふりがな 苫小牧 花子 | 女 | |
| 住民票の写し | 世帯全員 | 通 | | |
| | 世帯一部 | 1 通 | | |
| 記載事項証明 | 世帯全員 | 通 | | |
| | 世帯一部 | 通 | | |
| 年金証明 | 300円 | | 通 | |
| 不在住証明 | 300円 | | 通 | |
| 臨時運行許可 | 750円 | | 通 | |

住民票に記載されている方との関係は
 本人 同一世帯員 その他()
 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。

どちらかに○をつけてください

住民票の写しには次の事項が必要ですか？

- ① 本籍・筆頭者名 (いる ・ **いらない**)
- ② 世帯主名・続柄 (**いる** ・ いらない)
- ③ マイナンバー (**いる** ・ いらない)
- ※外国人の方は、以下も記入してください。
- ④ 通称記載・削除事項票 (いる ・ いらない)
- ⑤ 氏名のカタカナ表記 (いる ・ いらない)
- ⑥ 国籍・地域 (いる ・ いらない)
- ⑦ 在留区分 (いる ・ いらない)
- ⑧ 在留カード等の番号 (いる ・ いらない)
- ⑨ 在留資格・期間・満了日 (いる ・ いらない)

職員使用欄
 免・個力・パス・保・住力・在・年・介・バス券・身障・通・キ・その他()

ご注意 ①の太枠内及び必要とされる証明書欄のみご記入ください。
 ※①の氏名欄は、署名または記名押印が必要です。
 会社の業務で必要なときは会社名等も記入してください。
 窓口に来た方の本人確認と、③については印鑑登録証(カード)が必要になります。
 委任状、疎明資料等が必要な場合があります。

| | | |
|----|--------------|---------------------|
| 3 | 印鑑登録証明書 300円 | |
| 住所 | 同左 苫小牧市 | 1 通 |
| 氏名 | 同左 | 登録番号 |
| | | 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 |

| | | |
|---------|----------------|------------|
| 4 | 戸籍等 | |
| 本籍 | 苫小牧市 旭町4丁目5番 | |
| 筆頭者 | 苫小牧 太郎 | |
| 証明の必要な方 | ふりがな とまこまい たろう | 男 |
| 氏名 | 苫小牧 太郎 | 女 |
| | | 54年 3月 21日 |

戸籍に記載されている方との関係は
 本人 父母 子 夫婦 祖父母 孫
 その他()
 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。

| | | |
|----------------|----------------|-----|
| 戸籍 450円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 1 通 |
| 除籍 750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 改製前の戸籍 750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 個人事項証明(抄本) | 通 |
| 広域 450円または750円 | 全部事項証明(謄本) | 通 |
| | 除籍謄本(電算化後) | 通 |
| 電子証明書提供用識別符号 | 戸籍 400円※ | 通 |
| | 除籍(電算化後) 700円※ | 通 |
| 附票 300円 | 全部証明(謄本) | 通 |
| | 一部証明(抄本) | 1 通 |

※戸籍と同一の事項を戸籍と同時に請求する場合は無料
 戸籍の附票に本籍と筆頭者の記載は必要ですか？
 (いる ・ **いらない**)

戸籍の附票を請求する際は
 どちらかに○をつけてください

| | | |
|----|------|----|
| 受付 | 発行 | 審査 |
| | 住印 戸 | |

この用紙は再生紙を使用しています

その他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金等に処せられます。(住民基本台帳法第46条第2項、戸籍法第135条、第136条)